



१८/२१५

भारत का राजस्वी

The Gazette of India

शासकार ल इकायत
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 8]

नई दिल्ली, शनिवार, फरवरी 25, 1989/ फाल्गुन 6, 1910

No. 8] NEW DELHI, SATURDAY, FEBRUARY 25, 1989/PHALGUNA 6, 1910

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या वाली चाहती है जिससे कि यह अलग संकलन को रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as
a separate compilation

भाग II—खण्ड 4

PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए संविधिक नियम अवैर आदेश
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय.

नई दिल्ली, 31 जनवरी, 1989

क्र. नि. आ. 43:—राज्यपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परम्परा
द्वारा प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए रक्षा मंत्रालय, सेना मुख्यालय,
जनरल स्टाफ ब्रांच, प्रबंध भूचन, पद्धति निवेशालय, (प्रोग्राम सहायक) अर्थी
नियम, 1985 को संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं,
अधिकारी:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सेना मुख्यालय,
जनरल स्टाफ ब्रांच, प्रबंध भूचन, पद्धति निवेशालय (प्रोग्राम सहायक)
अर्थी (संशोधन) नियम, 1989 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय सेना मुख्यालय, जनरल स्टाफ ब्रांच, प्रबंध भूचन,
पद्धति निवेशालय (प्रोग्राम सहायक), अर्थी नियम, 1985 के अनुसुची में
पद्धति निवेशालय (प्रोग्राम सहायक) को अनुसुची में-

(क) नियम 6 के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा अर्थात् :—

“6 अवृत्ति:— इन नियमों को कोई बात, ऐसे आरक्षणीय, अनु-
संमा में छूट अथवा रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय
सरकार द्वारा। इस संबंध में समव्यस्तय पर निकाले गए आवेदनों के अनु-
सार अनुसुचित जटियों, अनुसुचित जनजातियों, कृतपूर्व सैनिकों और अन्य
विशेष प्रवर्ग के अधिकारियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है”

(ख) अनुसुची में, —

(i) स्तंभ 4 में की प्रविधि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविधि
रखी जाएगी, अर्थात् :—

“1640- 60- 2600- द. रो.- 75- 2900 रुपए”;

(ii) स्तंभ 11 में की प्रविधि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविधि
रखी जाएगी, अर्थात् :—

“प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण:

केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसा अधिकारी :—

(क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण करता है ; या

(ii) जिन्हें 1400-2300/2600 रुपए देतनामान वाले या समतुल्य
पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है, और

(ख) जिनके पात्र सीधे अर्थी किए जाने वाले अधिकारियों के लिए
स्तंभ 7 में विहित शैक्षिक अर्हताएं हैं।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या
अन्य तंत्रजननाम में इन नियमों से ऊपर पहले घारित किसी अन्य काड़र
बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक
नहीं होगी।)

प्राक्षिपिता

कनिष्ठ कमीशंड प्राक्षिपर के एक का ऐसा सेवा निवृत्तानुसार सेविको इलेक्ट्रोनिक शाकाद्ध प्रक्रमण कार्य और कम्प्यूटर कार्यक्रम में प्रशिक्षित हो। (सिविल पदों के प्रतिनिवेदन से अधिक वित्ती की प्राप्ति प्राप्त करने की तारीख तक पुनर्नियोजन)।"

(iii) स्थान 12 में की प्रविष्टि के स्वाम पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अथवा :—

"मूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति

(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए)

1. उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयक्त सचिव का आवाय, रक्षा मंत्रालय —अध्यक्ष
2. प्रशासनिक उप में संबंध अवैर सचिव, रक्षा मंत्रालय —प्रवस्था
3. प्रबंध भूचना पञ्चनि निदेशालय, अन्तर्राज स्टाफ बोर्ड, मेंभा मुख्यालय

से विविसियन स्टाफ अधिकारी की प्राप्ति वा एक अधिकारी—पदस्थ टिप्पण : पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियों, संघ लोक सेवा पायोग के ग्रन्तीमीदार भी जाएगी, जिन्होंने संघ लोक सेवा पायोग उनका ग्रन्तीमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा पायोग के प्रधान या किसी सदस्य की घोषिता में किर से होगी।"

[फा० सं. ए० 16968/प्रप्र/ भर्ती - 2]

बंधेत शांताराम जीवी, उपमुख्य प्रशासनिक अधिकारी

टिप्पण : मूल नियम 23 फरवरी, 1985 को का, नि. प्रा. सं. 48 सं.रोड 21 अनंतरी, 1985 द्वारा भारत के राजपत्र, पाँग 2 बंड 4 में प्रकाशित किए गए थे।

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 31st January, 1989.

S.R.O. 43.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Defence, Army Headquarters, General Staff Branch Management Information Systems Directorate (Programme Assistant), Recruitment Rules, 1985, namely :—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Army Headquarters, General Staff Branch, Management Information Systems Directorate (Programme Assistant) Recruitment (Amendment) Rules, 1989.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the Ministry of Defence, Army Headquarters, General Staff Branch, Management Information Systems Directorate (Programme Assistant) Recruitment Rules, 1985,—
 - (a) for rule 6, the following rule shall be substituted, namely :—

"6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-servicemen and other special categories of person in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard."
 - (b) in the Schedule,—
 - (i) for the entry in column 4, the following entry shall be substituted, namely :

"Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.";

(ii) for the entry in column 11, the following entry shall be substituted, namely :—

"Transfer on deputation|transfer :—

Officers under the Central Government,—

- (a) (i) holding analogous posts on a regular basis; or
- (ii) with 5 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1400-2300/2600 or equivalent
- (b) possessing the educational qualifications prescribed for direct recruits under column 7. (Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation|department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).

Re-employment :

Retired/Ex-servicemen of the rank of Junior Commissioned Officers trained in Electronics Data Processing work, and Computer Programming. (Re-employment upto the age of superannuation with reference to the Civil posts).";

(iii) for the entry in column 12, the following entry shall be substituted, namely :—

"Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering confirmation) :

1. Deputy Chief Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman.
2. Under Secretary administratively concerned in the Ministry of Defence—Member.
3. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Management Information Systems Directorate, General Staff Branch, Army Headquarters—Member.

Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Union Public Service Commission for approval. If, however, these are not approved by the Union Public Service Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held."

[File No. A/16968/CAO/R-II]

J. S. JOSHI, Dy. Chief Administrative Officer

Note : Principal rules published on the 23rd February, 1985 vide S.R.O. 43 dated the 21st January, 1985 in the Gazette of India, Part II, Section 4.

नई विज्ञा, 6 फरवरी, 1989

सा. का फा. 44 :—राज्यपत्र, भविष्यान के ग्रन्तीडे 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए रक्षा मंत्रालय (तकनीकी सहायक) भर्ती नियम 1986 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम घोषित है, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय (तकनीकी सहायक) भर्ती (संशोधन) नियम, 1989 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रदूषित होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय (तकनीकी सहायक) भर्ती नियम, 1986 की दस्तूरी में, स्थान 12 में की प्रविष्टि के स्वाम पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अथवा :—

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :- (1) केंद्रीय सरकार के पदों में ऐसे अधिकारी जो सूची पर धारण करते हैं, एवं

(2) किसी भी संगठित सेवा विभाग से 1400-2600 रुपए तक तात्पर्य में ज्येष्ठ सेवा परीक्षा, या

(3) किसी भी संगठित सेवा विभाग से 1200-20.0 रुपए के बेतनमात्र में ऐसा नेतृत्व परीक्षा/वित्तिष्ठ सेवाकारी जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है।

(प्रतिनियुक्ति की भविष्य, जिसके बारे में उसी संघठन/विभाग में इस नियुक्ति से ढौँ पहले घारित किए गए शास्त्र काउन बाह्य पर प्रतिनियुक्ति की अधिक साधारणता तीन वर्ष से प्रधिक नहीं होती।)

पुनर्नियोजन

भूतपूर्व सेविकों या सशस्त्र बल के ऐसे कार्मिकों पर सी विचार विभाग जाएगा जो एक बच्चे की अवधि के द्वितीय सेवानियुक्त होने वाले हैं या जिसमें स्थानान्तरण किए जाने वाले हैं और जिनके पास अपेक्षित अनुबन्ध और विहित अर्हताएं हैं। ऐसे अधिकारीयों को उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति की अधिक प्रदान की जाएगी जिस तारीख से उन्हें सशस्त्र बल से नियुक्त किया जाना है, तथा उन्हें पुनर्नियोजन पर निविल पद की प्रधिकाविता की आपूर्ति करने रहते दिया जा सकता है।

[फाइल संख्या २- ४८४०/१४/२/३३/रक्षा/स्वापन- I/सन्दूँह- I]
जी. वी. बहवित्ति, अध्यक्ष सचिव

टिप्पणी : (1) मूल नियम, भारत के राजपत्र, (भाग- 2, छंड- 4) तारीख 04 अक्टूबर, 1986 में अधिकृत रूप से संख्या का. नि. 309 के द्वारा प्रकाशित किए गए थे।

(2) संशोधन, भारत के राजपत्र (भाग- 2, छंड- 4) अधिकृत संख्या का. नि. 254 तारीख 19 सितम्बर, 1987 द्वारा प्रकाशित किया गया।

New Delhi, the 6th February, 1989.

S.R.O. 44.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Ministry of Defence (Technical Assistant) Recruitment Rules, 1986, namely :—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Defence (Technical Assistant) Recruitment (Amendment) Rules, 1989.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Ministry of Defence (Technical Assistant), Recruitment Rules, 1986, for the entry under column 12, the following entry shall be substituted, namely :—

“Transfer on deputation :

- Officers under the Central Government holding analogous posts; or
- Senior Auditors in the pay scale of Rs. 1400-2600 from any of the organised accounts departments; or
- Auditors/Junior Accountants in the pay scale of Rs. 1200-2040 with 5 years regular service in the grade from any of the organised accounts departments.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).

Re-employment :

The Armed Forces personnel due to retire or to be transferred to reserve within a period of one year and having requisite experience and qualification can also be considered. Such persons will be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces and thereafter they will be continued on re-employment basis till they attain the age of superannuation in civilian post.”

[F. No. A/48014/2/85/D(Est. I)Gp. 1]
G. B. WADAWADIGI, Under Secy.

Note : (i) The principal rules were published vide Notification S.R.O. 309, in the Gazette of India (Part-II, Section-IV) dated the 4th October, 1986.

(ii) The Amendment published vide Notification S.R.O. 254, in the Gazette of India (Part-II, Section-IV) dated the 19th September, 1987.

नई दिल्ली, 6 फरवरी, 1989

का. नि. ना. 45 :—गोपनीय संविधान के अनुच्छेद 309 के परमुक्त द्वारा प्रदत्त अधिकारीयों का प्रयोग करते हुए, रक्षा मंत्रालय, रेडार और संचार परियोजना कार्यालय, ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (सिस्टम डिजाइन) और ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (संस्थापन योजना) भर्ती नियम, 1983 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाए हैं, प्रथम :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, रेडार और संचार परियोजना कार्यालय, ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (सिस्टम डिजाइन) और ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (संस्थापन योजना) भर्ती (मंगोष्ठीन) नियम, 1983 में।

(2) ये राजपत्र में वकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय, रेडार और संचार परियोजना कार्यालय, ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (सिस्टम डिजाइन) और ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (संस्थापन योजना) भर्ती (मंगोष्ठीन) नियम, 1983 में,—

(1) नियम 6 के स्थान पर, निम्नलिखित नियम रखा जाएगा, प्रथम :—

“6. अवृत्ति : इन नियमों को कोई भाव, ऐसे भारक्षणीय, प्रायोगिक भूमि में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए भावेश्वरों के अनुसार अनुसूचित जाक्षियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व मैनिकों और अन्य विशेष प्रयोग के व्यक्तियों के लिए उपयोग करना समेकित है।”

(2) मनुसूची में,—

(1) ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (सिस्टम डिजाइन) के पद से संबंधित कम से 1 के सामने,—

(क) मनुसूची के सम्म 4 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, प्रथम :—

“1640-60-2600-इ. रो.-75-2900 रुपए”,

(ख) मनुसूची के सम्म 12 में की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, प्रथम :—

“प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण

केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों के भूमि ऐसे अधिकारी :—

(क) (i) जो नियमित भाष्यार पर मद्दत पद धारण करते हैं, या

(ii) जिन्हें 1600-2660 रुपए वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 2 वर्ष नियमित सेवा की है, या

(iii) जिन्हें 1400-2600 रुपए वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है, और

(ब) जिनके पास स्तरम् 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले अधिकारीयों के लिए अधिकारीय सेविक आहताएँ और अनुभव हैं।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले घासित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होती।

(ग) अनुसूची के स्तरम् 13 में शिविट के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

समूह “ख” विभागीय प्रोन्नति समिति

(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए)

1. उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संदर्भ सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय -प्रधान

2. प्रशासनिक रूप से संबद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय -सदस्य

3. रेडार और संचार परियोजना, कार्यालय, रक्षा मंत्रालय से उप परियोजना अधिकारी या समतुल्य -सदस्य

टिप्पणी: पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियाँ, संबंधीक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ संघी जाएगी किन्तु यदि संबंधीक सेवा आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संबंधीक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य को अध्यक्ष रूप में फिर से होती।

(ii) ज्याएँ वैज्ञानिक सहायक (संस्थापन योजना) के पद से संबंधित, कम से 2 के सामने,—

(क) स्तरम् 4 में की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

“1640-60-2600-D. रो. -75-2900 रुपए”

(ख) स्तरम् 12 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

‘प्रोन्नति’

एसा किनिष्ठ वैज्ञानिक सहायक (संस्थापन योजना) जिसने उस श्रेणी 7 वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों के अधीन ऐसे अधिकारी:—

(क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण करते हैं, या

(ii) जिन्हें 1400-2600 रुपए के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है, या

(iii) जिन्हें 1400-2300 रुपए के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 7 वर्ष नियमित सेवा की है, और

(iv) (ज्ञानक पास साध भरता रहे जान वाल व्याकल्प के लिए स्तरम्

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले घासित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होती।

(ग) स्तरम् 13 में की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

“समूह “ख” विभागीय प्रोन्नति समिति

1. उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संदर्भ सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय -अध्यक्ष

2. प्रशासनिक रूप से संबद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय -सदस्य

3. रेडार और संचार परियोजना कार्यालय, रक्षा मंत्रालय से उप परियोजना अधिकारी या समतुल्य -सदस्य

टिप्पणी: पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियाँ, संबंधीक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ संघी जाएंगी। किन्तु यदि संबंधीक सेवा आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संबंधीक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होती।

[फा. सं. ५/०१६१४] मुख्य/भर्ती - II

(टिप्पणी: मूल नियम, भारत के राजपत्र, भाग 2 खंड 4 में तारीख 7 जनवरी, 1984 में का. नि. अ. 3 तारीख 21 नवम्बर, 1983 द्वारा कार्यालय किए गए थे।

New Delhi, the 6th February, 1989

S.R.O. 45.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Defence, Radar and Communications Project Office, Senior Scientific Assistant (Systems Design) and Senior Scientific Assistant (Installation Planning) Recruitment Rules, 1983, namely:—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Defence Radar and Communications Project Office, Senior Scientific Assistant (System Design) and Senior Scientific Assistant (Installation Planning) Recruitment (Amendment) Rules, 1989.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Ministry of Defence, Radar and Communications Project Office, Senior Scientific Assistant (System Design) and Senior Scientific Assistant (Installation Planning) Recruitment Rules, 1983,—

(1) for rule 6, the following rule shall be substituted namely:—

“6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.”;

(2) in the Schedule,—

(i) against serial number 1 relating to the post of Senior Scientific Assistant (Systems Design),

(a) for the entry in column 4 of the Schedule, the following entry shall be substituted, namely:— “Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.”;

(b) for the entry in column 12 of the Schedule, the following entry shall be substituted, namely:—

"Transfer on deputation"

Officers under the Central Government/State Governments.—(a) (i) holding analogous posts on a regular basis; or

(ii) with 2 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1600-2660 or equivalent; or

(iii) with 5 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1400-2600 or equivalent; and

(b) possessing the educational qualifications and experience laid down for direct recruits under column 8.

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years);

(c) for the entry in column 13 of the Schedule, the following entry shall be substituted, namely :—

"Group 'B' Departmental Promotion Committee

(for considering confirmation)

1. Deputy Chief Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman.

2. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence—Member.

3. Deputy Project Officer or equivalent from Radar and Communications Project Office, Ministry of Defence—Member.

Note :—The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Union Public Service Commission for approval. If however, these are not approved by the Union Public Service Commission, a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.”;

(ii) against serial number 2 relating to the post of Senior Scientific Assistant (Installation Planning),—(a) for the entry in column 4, the following entry shall be substituted, namely :—

“Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.”;

(b) for the entry in column 12, the following entry shall be substituted, namely :—

नई दिल्ली, 25 जनवरी, 1989

का.नि.आ. 46.—राष्ट्रीय संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन पुस्तकालय अध्यक्ष (समूह 'ग') भर्ती नियम, 1983 को उन अतीतों के सिवाय अधिकार करते हुए जिन्होंने ऐसे अविकल्पण से पहले किया गया है तथा करते का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन में पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 2, पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 3 और पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 4 के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, ग्रन्थालय :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन पुस्तकालयाध्यक्ष (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 1989 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संघटन, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पदों वी संघटन, उक्ता वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो इन नियमों से उपावद अनुसूची के स्तरम् 2 से स्तरम् 4 में विविहित हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आमुन्डीमा और मर्हताएं आदि : उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आमुन्डीमा, अर्हताएं और उनके संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तरम् 5 से स्तरम् 14 में विविहित हैं।

"Promotion"

Junior Scientific Assistant (Installation Planning) with 7 years' regular service in the grade.

"Transfer on deputation"

Officers under the Central Government/State Governments,—

(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or

(ii) with 5 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1400-2600 or equivalent; or

(iii) with 7 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1400-2300 or equivalent; and

(b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 8.

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).

(c) for the entry in column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

"Group 'B' Departmental Promotion Committee"

1. Deputy Chief Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman.

2. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence—Member.

3. Deputy Project Officer or equivalent from Radar and Communications Project Office, Ministry of Defence—Member.

Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Union Public Service Commission for approval. If, however, these are not approved by the Union Public Service Commission, a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.”.

[File No. A/01618/CAO/R-II]

Note.—Principal rules published on the 7th January, 1984 vide SRO 3 dated the 21st November, 1983 in the Gazette of India, Part II, Section 4.

4. आरंभिक गठन : इन नियमों में प्रलब्धिष्ट किसी बात के होते हुए भी इन नियमों के प्रारंभ पर 1200-2040 लप्ते वेतनमान में फॉटो पुस्तकालयाध्यक्ष का पद धारण करने वाले अधिकारी को 1200-2040 लप्ते वेतनमान में पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 4 के पद पर नियुक्त किया गया समझा जाएगा। ज्योष्टसा लक्ष्मी द्वारा गमय शमय पर अधिकृति ज्योष्टसा के सामान्य सिद्धान्तों के अनुमार नियत भी जाएगी।

5. नियमानुसार इह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उन पद पर नियुक्ति का पास नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के पश्चात सरकार को लागू स्वीकृति के अनुमति है और ऐसा करने के लिए अस्थ आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दें भकेगी।

6. शिखिन करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उनके लिए जो शारज है उसमें लेखदृश करके, इन नियमों के किसी उपरोक्त वो किसी वर्ती या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आवेद द्वारा शिखिन करने की।

7. अधिकृति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य विवाहों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इन संवैधानिक नियमों गाए आवेदों के अनुमार प्रमुख नियमों, अनुमति जनजातियों, भूतपूर्व मैत्रिकों और अन्य विवेद प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपरोक्त करना अनिवार्य है।

अनुमूल्य

पद का नाम	पदों की संख्या	योग्यिता	वेतनमान	वयन पद प्रश्वाता	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े गए व्यक्ति का फायदा केन्द्रीय नियमित सेवा (पैक्सन नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुमति है या नहीं)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी-II *(1989)	9-* (1989)	साधारण केन्द्रीय सेवा परिवर्ती, अनुभूतिवित्ती वीय आधार पर परिवर्तन किए जा मुक्त है।	ग्रन्थालय- परिवर्ती, अनुभूतिवित्ती वीय आधार पर परिवर्तन किए जा मुक्त है।	1400-40-1800- व.रो.-50-2300 लप्ते	भव्यता परिवर्तन पद	25 वर्ष तक (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुभूतिवित्ती वा वीय आधार पर परिवर्तन करके 40 वर्ष तक की जा सकती है। टिप्पणि : आयु-सीमा अवधि धारित करने के लिए नियांत्रिक तारीख, भारत में अव्याधियों से (उनसे पिछे जो अंदरमान और निकोबार द्वीप तथा सशद्वीप में हैं), आदेश प्राप्त करने के लिए नियन की गई अंतिम तारीख होती है। रोपणालय का आवश्यक से की जाने वाली भर्ती की दशा में आयु सीमा प्रबन्धालय करने के लिए नियांत्रिक तारीख वह अंतिम तारीख होती है जिस तक गोपनार कायालय से भास भेजने के लिए कहा गया है।	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों परिवेश की अवधि यहि कोई हो

के लिए विद्युत आयु और वैधिक अर्हता
ताएँ प्रोत्सत व्यक्तियों की दशा में
लागू होगी या नहीं

भर्ती की पद्धति भर्ती सीधे होगी वा
प्रोत्सत द्वारा या प्रतिनियुक्ति
स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न
पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वालों
रिक्तियों की प्रतिशतता

8

9

10

11

आवश्यक :

(1) किसी मान्यता प्राप्त विविच्यालय

से डिग्री या समरुद्धि

(2) किसी मान्यता प्राप्त विविच्यालय
या मंत्र्या से पुस्तकालय विज्ञान में
डिग्री या समरुद्धि

टिप्पणि : अर्हताएँ 'अन्यथा सूचित अभ्यासियों की दशा में कर्मचारी स्वतन्त्र प्राप्ति के विवेकानुसार शिखिल की जा सकती है।

केवल सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए 2 वर्ष

प्रोत्सति द्वारा जिसके न हो सकने पर
स्थानान्तरण द्वारा दोनों के न
हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोत्सति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे यदि विभागीय प्रोत्सति समिति है तो उनकी भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक श्रेणियों जिनके प्रोत्सति/प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण किया जाएगा

संरक्षण

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक
मेवा आयोजन से परामर्श किया जाएगा

12

13

14

प्रोत्सति :

ऐसा पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 3 जिसमें उस श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की है।

स्थानान्तरण प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण

केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :-

समूह "ग" विभागीय प्रोत्सति समिति

(1) ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और रायुक्त संविध का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय
—अध्यक्ष

लागू नहीं होता

(क) (1) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण कर रहे हैं, या

(2) जिन्होंने 1200-2040-रुपए बैतनमान वाले या समतुल्य पदों पर उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है और

(क्ष) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए साम्बन्ध 6 में विद्युत अर्हताएँ हैं।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से टीक पहले धारित किसी अन्य काडर वाहम पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक भर्ती होती है।)

(2). वायु सेना मुख्यालय, सेना मुख्यालय और नौ सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय

से सिविलयन स्टाफ अफिसर की पंक्ति का या समरुद्धि अधिकारी —सदस्य

(3) प्रशासनिक रूप से संबंधित शब्द तथा संचित, रक्षा मंत्रालय —सदस्य

1

2

3

4

5

6

7

2. पुस्तकालयाध्यक्ष 11* साधारण केन्द्रीय सेवा 1350-30-1440-
श्रेणी III (1988) समूह 'ग' भारत 40-1800-द.रो.-
प्रतिति, अनुसूचितीय 50-2200 रुपए

25 वर्ष. तक
(केन्द्रीय सरकार द्वारा
जारी किए अनुबंधों या
आदेशों के अनुसार
सरकारी सेवकों के लिए
शिखिल करके 40 वर्ष
की जा सकती है।
टिप्पणि : आयु-सीमा अन-

*कार्यभार के
आधार पर
परिवर्तन
किया जा
सकता है।

धारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अध्याधिकारों से (उनमें विश्व जो अंदरांश और निकौशार द्वारा नथा नक्षत्रीय न है) आवंदन प्राप्त करने के लिए नियन की गई अंतिम तारीख होगी।

रोजगार दार्यालय के माध्यम में की जाने वाली भर्ती की वजा में आय-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार दार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

8

9

10

11

प्रावधानक :

(1) फिसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या डिप्टी या समतुल्य

नहीं

केवल सीधी भर्ती किए जाने वाले प्रोफेशनल डार्ट. जिसके न हो गए व्यक्तियों के लिए 2 वर्ष पर सीधी भर्ती डार्ट

(2) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या मंस्कान से पुस्तकालय विज्ञान में डिप्टी या समतुल्य डिप्टीमा।

दिव्यपत्र : अर्हंताएं, अस्थया सुभृति अभ्याधियों की वजा में कर्मचारी वयन आयोग के विवेकानन्दगार विधिन की जा सकती है।

12

13

14

प्रोफेशन :

पुस्तकालयाधिक श्रेणी 4 में जिस्में उम श्रेणी में 3 वर्ते नियमित सेवा की है।

समूह "ग" विभागीय प्रोफेशन समिति

भाग नहीं होता

(1) चैम्बल प्रशासनिक अधिकारी, मूल्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय —प्रधान

(2) वायु सेना मूल्यालय, नी सेना मूल्यालय और सेना मूल्यालय, रक्षा मंत्रालय में सिविलियन स्टाफ़-प्राक्षिप्त की प्राप्ति का एक अधिकारी —सदस्य

(3) प्रणालीक न्यून संबंधित भवर सचिव, रक्षा मंत्रालय —सदस्य

1	2	3	4	5	6	7
3.	पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 4	3* (1989)	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराज- परिवर्तन किया जा सकता है।	1200-30-1560- व.रो.-40-2040 *कार्यभार के परिवर्तन, अननुसंचयीय रूपए	सामूह नहीं होता 25 वर्ष तक (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या भावेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिक करके 40 वर्ष की जा सकती है।	सामूह नहीं होता
					टिप्पण : आय सीमा अवधारित करने के लिए निर्णयिक तारीख, भारत में अध्याधिकारों से (उनसे भिन्न जो अंदराजात और निकोडार द्वारा तथा सकारात्मक में हैं) अधेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होती। रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दसा में आय सीमा अवधारित करने के लिए निर्णयिक तारीख वह अंतिम तारीख होती जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	
8	9	10	11			
आवश्यक :	सामूह नहीं होता	सीधे भर्ती किए जाने वाले अधिकारी	सीधी भर्ती द्वारा			
(1) किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड से सीनियर माध्यमिक वा समतुल्य।		के लिए दो वर्ष				
(2) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय वा संस्था से पुस्तकालय विज्ञान में प्रमाणपत्र।						
टिप्पण : अहंतार्दं प्रत्यया बुधाहित अध्याधिकारों की दसा में कर्वेलारी अध्ययन आयोजन के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।						
12	13	14				
सामूह नहीं होता	समूह 'ग' विभागीय प्रोफेशनल समिति	सामूह नहीं होता				
	(1) छोड़ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त मंचित का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय —प्रश्न					
	(2) नौसेना मुख्यालय, वायु सेवा मुख्या- मय, सेना मुख्यालय और दी पी आर (एफसी) रक्षा मंत्रालय से लिखित विभिन्न स्टाफ प्रफ़्लसर और प्राप्तिका का या समतुल्य अधिकारी —सरकार					
	(3) प्रशासनिक बोर्ड से संबंधित अधर सचिव, रक्षा मंत्रालय —सरकार					

[फा.सं.प/68177/मु.प्र.म/भर्ती-III]
अयम् जाताराम जोशी, उप मुख्य प्रसा. अधिकारी

New Delhi, the 25th January, 1989

S.R.O. 46.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations Librarians (Group 'C') Recruitment Rules, 1982 and the Ministry of Defence, Directorate of Public Relations (Photo Librarian) Recruitment Rules, 1983, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Librarian Grade-II, Librarian Grade-III and Librarian Grade-IV in the Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations, Ministry of Defence, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations Librarian (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1989.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to those rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications, etc.—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule.

4. Initial Constitution.—Notwithstanding anything contained in these rules, any officer holding the post of Photo

Librarian in the pay scale of Rs. 1200-2040 shall be deemed to have been appointed to the post of Librarian Grade-IV in the pay scale of Rs. 1200-2040 : on commencement of these rules. The seniority shall be fixed according to the general principles of seniority laid down by Government from time to time.

5. Disqualification.—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person;

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Librarian Grade-II	9* (1989) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 1400-40-1800-E8-50-2300	Non-selection.	Upto 25 years. (Relaxable for Government servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).

Note :—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)

Not applicable	<p>Essential :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Degree of a recognised University or equivalent. 2. Degree or equivalent diploma in Library Science from a recognised University or Institution. <p>Note : Qualifications are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission in the case of candidates otherwise well qualified.</p>	No	2 years for direct recruits only	By promotion failing which by transfer/transfer on deputation and failing both direct recruitment.
----------------	--	----	----------------------------------	--

In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment			
(12)	(13)	(14)			
Promotion : Librarian Grade-III with 3 years regular service in the grade. Transfer/Transfer on deputation : Officers under Central Government :— (a) (i) holding analogous posts in regular basis; or (ii) posts in the pay scale of Rs. 1200-2040 or equivalent with 5 years regular service in the grade; and (b) possessing the qualifications prescribed for direct recruits in column 8.	<p>Group 'C' Departmental Promotion Committee:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman. 2. An Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from All Headquarters, Army Headquarters and Naval Headquarters, Ministry of Defence—Members. 3. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence—Member. <p>(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).</p>	Not applicable.			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

2. Librarian Grade-III. 11* (1989)	General Central Service	Rs. 1350-30-1440-40-1800-EB-50-2200.	Non-Selection,	Upto 25 years. (Relaxable for Government's servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.)
*Subject to variation dependent on work-load.	Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial			Note :— The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
Not applicable	Essential : 1. Degree of a recognised University or equivalent. 2. Degree or equivalent diploma in Library Science from a recognised University or Institution. Note : Qualifications are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission in the case of candidates otherwise well qualified.	No	2 years for direct recruits only	By promotion failing which by direct recruitment

(12)	(13)	(14)
Promotion : Librarian Grade-IV with 3 years regular service in the grade.	Group 'C' Departmental Promotion Committee: 1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman. 2. An officer of the status of Civilian Staff Officer from Air Headquarters, Naval Headquarters and Army Headquarters, Ministry of Defence—Members. 3. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence—Member.	Not applicable

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. Librarian Grade-IV. 3* (1989)	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1200-30- 1560-EB-40-2040	Not applicable	Upto 25 years. (Relaxable for Government servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.	Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applicants from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

*Subject to variation dependent on work-load.

(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
Not applicable	Essential : 1. Senior Secondary of a recognised Board or equivalent. 2. Certificate in Library Science from a recognised University or Institution. Note : Qualifications are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission in the case of candidates otherwise well qualified.	Not applicable	2 years for direct recruits	By direct recruitment

(12)

(13)

(14)

Not applicable

Group 'C' Departmental Promotion
Committee :

Not applicable

1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence-Chairman.
2. An officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Naval Headquarters, Air Headquarters, Army Headquarters and Directorate of Public Relations, Ministry of Defence-Members.
3. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence-Member.

[F. No. A...68177/CAO/R-II]
 P.S. JOSHI. Dy. Chief Admn. Officer

